

DJEČJI VRTIĆ MAZA
MARINIĆI 180B, 51216 VIŠKOVO
Tel. 099/3 68 31 85
<http://www.vrtici-maza.hr>
E-mail: maza.vrtic@gmail.com



GODIŠNJE IZVJEŠĆE

O OSTVARIVANJU PLANA I
PROGRAMA RADA ZA
PEDAGOŠKU 2023./2024.

Ravnateljica: Zvezdana Balen-Vuglač, prof.

Viškovo, kolovoz 2024.

MISIJA

Dječji vrtić „Maza“ je ustanova za rani i predškolski odgoj i obrazovanje koja djeluje na području Primorsko-goranske županije. Cjelokupan rad usmjeren je na rast i razvoj, poštivanje i uvažavanje individualnih potreba djeteta.

Zajedno s obitelji odgajamo i obrazujemo generacije najmlađe populacije.

VIZIJA

Kontinuirani interaktivni odnos djeteta kao središta obitelji, vrtića i društvene zajednice.



Izrazi koji se u Godišnjem izvješću za pedagošku 2023./2024. godinu koriste u muškome rodu neutralni su i odnose se i na muške i na ženske osobe.

U postupku obrade osobnih podataka i zaštite pojedinaca u pogledu obrade osobnih podataka i pravila povezana sa slobodnim kretanjem osobnih podataka, Dječji vrtić „Maza“ je obveznik primjene Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679.

Izvješće je izrađeno na osnovi cjelogodišnjeg sudjelovanja i praćenja rada, pismenih izvješća odgojitelja i samovrednovanja svih sudionika odgojno obrazovnog procesa i to djece, roditelja, odgojitelja, tajnika i ravnatelja.

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA.....	1
2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	4
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	7
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	10
5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA.....	14
6. SURADNJA S RODITELJIMA.....	16
7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	17
8. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA.....	18
9. ZAKLJUČAK.....	20

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Maza obavlja djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Sjedište vrtića je u općini Viškovo, Marinići 80 b.

Godišnje izvješće dječjeg vrtića „Maza“, izrađeno je na temelju cjelogodišnjeg sudjelovanja i praćenja rada, pisanih izvješća odgojitelja te kroz samovrednovanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (djeca i roditelji, odgojitelji, tajnik te ravnatelj).

Kultura naše Ustanove bazira se na poticanju kvalitetnijeg konteksta koji će djeci rane i predškolske dobi omogućiti rast i razvoj na prirodan način, recipročnu komunikaciju s djecom i odraslima uz mnoštvo raznolikih prilika za realiziranje njihovih urođenih, individualno različitih potencijala te odrastanje u zajednici koja uči.

Kvalitetnu odgojnu praksu temeljili smo na suvremenim pedagoškim koncepcijama ili pristupima usmjerenim na dijete, njegove potrebe, prava i razvojne interese. Slijedeći djetetove interese i potrebe suvremene obitelji, vrtić je prilagođavao svoj ustroj i programsku strukturu. Svi zajedno pratili smo, dokumentirali i vrednovali odgojnu praksu u vrtiću.

REDOVNI PROGRAM

Dječji vrtić „Maza“ započeo je svojim redovnim programom 04. rujna 2024. u dvije odgojno – obrazovne skupine u sjedištu ustanove na adresi Viškovo, Marinići 80b.

STRUKTURA I POPIS DJELATNIKA PREMA RADNIM MJESTIMA		
IME I PREZIME	RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA
Z.B.V.	RAVNATELJICA	VSS
D.M.	PRAVNIK	VSS
T.M.	ODGOJITELJICA	VŠS
D.G.	ODGOJITELJICA	VŠS
M.Š.	ODGOJITELJICA	VŠS
A.R.	UČITELJICA RAZREDNE NASTAVE	VSS
M.J.	POM.KUHARICA- SPREMAČICA	SSS

P.Š.	ASISTENT-POMOĆNI ODGOJITELJ	NKV
------	--------------------------------	-----

PREGLED SKUPINA, BROJ DJECE I ODGOJITELJICE

Skupina	Radno vrijeme	Broj djece	Odgojitelji	Radno mjesto	Stručna sprema
Mješovita skupina: STARS	06:30- 16:30	24	A.R.	Učiteljica razredne nastave	VSS
			D.G.	Odgojiteljica	VŠS
			P.Š.	Asistent-pomoćni odgojitelj	VŠS
Mješovita skupina: SUNSHINES	06:30- 16:30	20	T.M.	Odgojiteljica	VŠS
			M.Š.	Odgojiteljica	VSS
UKUPNO:		44			

PROGRAM PREDŠKOLE

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju predškole, odnosno prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13,98/19,57/22,101/23) program predškole je obvezan program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu.

Program rada predškole za djecu koja su već polaznici Vrtića organiziran je okviru redovitog rada vrtića, i to trajanju od 1. listopada tekuće godine do 30. lipnja iduće godine.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme vrtića bilo je prilagođeno potrebama roditelja, tako da su objekti radili od 6,30 do 16,30 sati.

RADNO MJESTO	RADNO VRIJEME
RAVNATELJ	40-satno tjedno radno vrijeme fleksibilno je raspoređeno, sukladno postavljenim zadaćama
PRAVNIK	40-satno tjedno radno vrijeme fleksibilno je raspoređeno, sukladno postavljenim zadaćama
ODGOJITELJ/UČITELJICA RAZREDNE NASTAVE/ ASISTENT-POMOĆNI ODGOJITELJ	6:30 - 12:00 sati 8:00 - 13:30 sati 10:30 - 16:00 sati 11:00 - 16:30 sati Neposredan rad s djecom 5,5 sati dnevno Ostali poslovi: priprema za rad, razni oblici suradnje s roditeljima, stručno usavršavanje te suradnja s društvenim čimbenicima.
SPREMAČICE	8:30 do 16:30 sati

RAD SUBOTOM I NEDJELJOM

Potrebe roditelja za rad vrtića subotom i nedjeljom nije bilo.

RAD TIJEKOM LJETA

Organizacija rada tijekom ljetnih mjeseci u odnosu na radno vrijeme vrtića, odgojnih skupina i odgojitelja je fleksibilna i prilagođava se konkretnim potrebama i interesima djece i roditelja.

Ove godine, u mjesecu kolovozu, zatvoren je vrtić radi korištenja godišnjih odmora. Nakon provedene ankete među korisnicima vrtića utvrđeno je da isti nemaju potrebe za korištenjem vrtića u mjesecu kolovozu zbog korištenja godišnjih odmora. Obzirom na ustrojstvo rada ustanove svrsishodno je bilo da Ravnateljica donese odluku o kolektivnom godišnjem odmoru.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalni uvjeti rada predstavljaju važan čimbenik u kreiranju kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Sukladno Godišnjem planu i programu ustanove i materijalnim mogućnostima, tijekom cijele pedagoške godine vršilo se poboljšanje materijalnih uvjeta za što kvalitetniji i sigurniji boravak djece u vrtiću .

U nastavku, kroz tablicu su prikazani planirani i realizirani materijalni uvjeti:

PLANIRANI I REALIZIRANI MATERIJALNI UVJETI RADA

PLANIRANI MATERIJALNI UVJETI	NOSITELJI	SURADNICI	REALIZIRANI MATERIJALNI UVJETI
Snimanje stanja materijalno-tehničke opremljenosti	Ravnateljica	Odgojitelji	Rujan i listopad 2023.
Izvršavanje kvantitativne i kvalitativne analize materijalnih uvjeta rada	Ravnateljica	Odgojitelji	Rujan i listopad 2023.
Izrada orijentacijskog plana nabavke za vrtić, a na osnovi stalnog praćenja interesa djece, vršiti korekcije, preinake, dopune i oplemenjivanje prostornog okruženja	Ravnateljica	Odgojitelji	Rujan i listopad 2023.
Utvrđivanje potreba za provedbu godišnjeg plana i programa rada ustanove i svake skupine	Odgojitelji	Ravnatelj	Rujan i listopad 2023.
Izrada zahtjeva za potrebe skupine (pronalaženje načina aktivnog uključivanja djece u proces planiranja nabavke)	Odgojitelji	Ravnatelj	Rujan 2023.
Oblikovati poticajno okruženje koje omogućuje kretanje, neovisnost, interakciju i privatnost djeteta	Odgojitelji	Ravnatelj	Tijekom pedagoške godine

Prilikom opremanja prostora voditi brigu o bogatstvu, raznovrsnosti, dostupnosti, i iskoristivosti sredstava, pomagala i materijala za rad	Odgojitelji	Ravnatelj	Tijekom pedagoške godine
Osobitu pozornost usmjeriti na poticajnom oblikovanju prostora za sigurnost djeteta u drugoj i trećoj godini života, neovisnost, pravo i slobodu kretanja	Odgojitelji	Ravnatelj	Tijekom pedagoške godine
Praćenjem aktivnosti djece, vršiti stalne korekcije, preinake i dopune materijalne sredine kako bi odgovaralo promjenjivim interesima djece koja u njemu žive, istražuju i uče	Odgojitelji	Ravnatelj	Tijekom pedagoške godine
Osigurati djeci aktivno istraživanje i interakciju s odraslima, drugom djecom i materijalima, vodeći brigu o sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru.	Odgojitelji	Ravnatelj	Tijekom pedagoške godine
Ostvarivanje suradnje s društvenom zajednicom s ciljem društvenog ulaganja u skrb za djecu i poticanje njihova razvoja (dopisi i zahtjevi svim sustavima skrbi, odgoja, obrazovanja, kulture i društvenog života).	Ravnatelj	Odgojitelji	Tijekom pedagoške godine Listopad, Prosinac 2023., veljača 2024.
Praćenje izdavačke produkcije, novih tehnologija, tržišta igračaka i materijala za rad s djecom	Ravnatelj	Odgojitelji	Tijekom pedagoške godine
Vrednovanje i samo vrednovanje osobnog doprinosa u poboljšanju materijalno - tehničkih uvjeta za rad s djecom	Odgojitelji	Ravnatelj	Svako tromjesečje

i ostvarivanje plana i programa rada ustanove i odgojne skupine			
---	--	--	--

Tijekom pedagoške 2023./2024. godine kontinuirano se radilo na unapređenju materijalnog konteksta učenja u suradnji s roditeljima te smo redovito radili na strukturiranju prostora, vodeći se trenutnim dječjim potrebama i interesima. Stvaranjem bogatijeg materijalnog okruženja podržavali smo i pratili sve procese učenja djece. U život djece u dječjem vrtiću uključivali smo i roditelje te gradili partnerski odnos zbog zajedničkog zadatka u odnosu na dijete naročito prilikom nabavke neoblikovanog pedagoškog materijala za aktivnosti i opremanje novih centara.

Cjelokupni prostor vrtića mijenjao se prema ritmu pedagoške godine kao i prema aktivnostima vrtića (godišnja doba, blagdani, aktualni događaji u skupini te prema interesima djece). Također, kontinuirano su se izrađivali poticaji u skupinama pomoću kojih se nadopunjavala ponuda materijala u centrima. Nabava potrebnih materijala obavljala se početkom svakog tromjesečja.

Prema navedenom, može se zaključiti kako je to područje na kojem je i dalje potrebno raditi, educirati se za bolje razvijanje i unapređenje odgojno-obrazovnog rada na još kvalitetniju razinu.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

U području rada na njezi, skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece kontinuirano se radilo na stvaranju uvjeta za tjelesni razvoj i očuvanje zdravlja djece.

Svi elementi zdravstvene zaštite na nivou Ustanove svakodnevno su se ispunjavali zbog zaštite zdravlja. Prostorije Vrtića se svakodnevno čiste, dezinficiraju i provjetravaju. Najčešće petkom, zajedno s djecom, čistila se soba dnevnog boravka koja je uključivala brisanje polica krpicama te sortiranje igraćaka kako bi djeca usvojila životno-radne i praktične navike. Također se posebna pažnja poklanja higijeni djece svakodnevnim obavljanjem higijenskih potreba, te pomoći pri izvršavanju higijene. Redovito se obavlja dezinfekcija igraćaka, mijenjanje posteljine na krevetima, te se vodi računa o tome da svako dijete ima svoj krevet i svoju pidžamu. Svakodnevno se pridržavamo jelovnika, vodimo računa o redovitom konzumiranju tekućine, te provodimo aktivnosti i tjelovježbu. Prije programa predškole provodila se oralna higijena s djecom. O samoj važnosti higijene provodile su se razne kreativne aktivnosti uz poticanje važnosti ispravne oralne higijene. Kada su vremenske prilike to dopuštale, brojne su se aktivnosti odvijale na vanjskom prostoru, a često su odgojitelji s djecom odlazili u šetnje.

Svi higijenski uvjeti Ustanove su na visokom nivou kao i prostorija gdje djeca najviše borave, što predstavlja zadovoljavajući efekt i tome treba težiti tijekom sljedeće pedagoške godine uz povećanje efikasnosti suradnje svih sudionika u odgojno obrazovnom procesu za očuvanju i unapređenju zdravlja djece.

SADRŽAJ RADA	NOSITELJI	REALIZIRANO
HIGIJENSKI UVJETI DJEČJEG VRTIĆA „MAZA“		
✓ Pravodobno i kvalitetno čišćenje unutaršnjeg i vanjskog prostora	Spremačice/pom. kuharica	✓ Svakodnevno
✓ Pravilna upotreba sredstava za čišćenje i dezinfekciju		✓ Svakodnevno
✓ Redovno provjetravanje svih prostorija za	Odgojitelji, spremačice	✓ Svakodnevno

<p>održavanje adekvatnih mikroklimatskih uvjeta</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Obvezna provedba dezinsekcije i deratizacije ✓ Nadzor nad provedbom obvezne dezinsekcije i deratizacije ✓ Kontinuirani nadzor čistoće Ustanove 	<p>Dezinsekcija Rijeka</p> <p>Nastavni zavod za javno zdravstvo</p> <p>Ravnatelj</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 4 puta godišnje ✓ 4 puta godišnje ✓ Svakodnevno
PREHRANA DJECE U DJEČJEM VRTIĆU „MAZA“		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suradnja s konobom „Blato“ ✓ Kontrola pravilne primjene jelovnika ✓ Praćenje normativa i kemijska analiza obroka ✓ Rad na provedbi HACCP sustava 	<p>Ravnatelj, pom. kuharica</p> <p>Ravnatelj, pom. kuharica, koordinatorica</p> <p>Nastavni zavod za javno zdravstvo</p> <p>Nastavni zavod za javno zdravstvo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Svakodnevno ✓ Kontinuirano ✓ 4 puta godišnje ✓ 4 puta godišnje
ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prikupljanje liječničkih potvrda za novoupisanu djecu ✓ Prikupljanje stomatoloških pregleda za novoupisanu djecu ✓ Antropometrijska mjerenja ✓ Pravovremeno vođenje epidemioloških kartona ✓ Pravovremena pomoć pri ozljedama ✓ Suradnja s pedijatrija ✓ Suradnja sa stomatologom ✓ Pravovremeno vođenje individualnih zdravstvenih kartona ✓ Pravovremeno nabavljanje sanitetskog materijala ✓ Pravovremeno obavljanje zdravstvenih i sanitarnih pregleda djelatnika 	<p>Pravnica</p> <p>Pravnica</p> <p>Odgojitelji</p> <p>Odgojitelji</p> <p>Odgojitelji</p> <p>Odgojitelji</p> <p>Odgojitelji</p> <p>Odgojitelji</p> <p>Ravnatelj</p> <p>Nastavni zavod za javno zdravstvo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prilikom upisa ✓ Prilikom upisa ✓ 2 puta godišnje ✓ Prema potrebi ✓ Prema potrebi ✓ Prema potrebi ✓ 1 puta godišnje ✓ Kontinuirano ✓ Prema potrebi ✓ Prema potrebi

✓ Suradnja s roditeljima uz probleme zdravlja djeteta	Odgojitelji, Ravnatelj	✓ Prema potrebi
POVEZNICA S ODGOJNO-OBRAZOVNIM RADOM		
✓ Osvješčivanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje	Odgojitelji	✓ Kontinuirano
✓ Podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života (higijenske navike, navike vezane uz prehranu, odmor i kretanje)	Odgojitelji	✓ Kontinuirano
✓ Osposobljavanje djeteta za samozaštitu i adekvatno reagiranje u potencijalno opasnim situacijama	Odgojitelji	✓ Prema potrebi
✓ Poticanje i usvajanje navike o konstantnoj brizi o vlastitu zdravlju i oralnoj higijeni kod djece	Odgojitelji	✓ Kontinuirano
✓ Skrb za primjeren svakodnevni boravak djece na zraku	Odgojitelji	✓ Kontinuirano
✓ Edukacija putem stručnih predavanja, tečaj prve pomoći, higijenskog minimuma, stručne literature i periodike	Liječnik pedijatar drugi specijalisti vanjski suradnici	✓ Prema potrebi

Ove godine zabilježen je veliki pobol djece kroz cijelu pedagošku godinu, naročito od zime do proljeća i to pretežito zbog vodenih kozica i šarlaha.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Tijekom ove pedagoške godine, Dječji vrtić „Maza“ je kao vrtić i organizacija koja intenzivno uči, mijenja se i razvija, nastojao ostvariti kvalitativni pomak odgojno – obrazovnog rada u Ustanovi. Ove pedagoške godine nastavljen je odgojno-obrazovni rad sukladno vrtićkoj viziji i misiji, ostvarivana je kontinuirana suradnja s lokalnom i širom zajednicom, s ciljem postizanja kvalitetnog suživota vrtića i lokalne zajednice.

Bitne zadaće unapređivanja odgojno-obrazovnog rada ove pedagoške godine bile su usmjerene na:

✓ ***Vanjski prostor u funkciji poticanja razvoja motoričkih sposobnosti i navika zdravog načina života***

Ove pedagoške godine, važan naglasak stavili smo i dalje na tjelesni rast i razvoj djece kao integrirani dio svakodnevnog učenja. U sklopu tromjesečnog plana i programa, aktivnosti tjelesnog vježbanja provodile su se tri puta u tjednu u vidu raznih poligona, štafeta itd. a sve u svrhu poboljšanja opće motorike, koordinacije i jakosti cijelog tijela. Boravak na vanjskom prostoru, osim svježeg zraka koji je uvelike potreban za zdrav i pravilan razvoj organizma, omogućuje djeci i promatranje i uočavanje promjena u prirodi uzrokovanih vremenskim prilikama i neprilikama, kao i promjenama godišnjih doba. Na vanjskome prostoru nastojimo provesti što više vremena pa se aktivnosti održavaju u jutarnjem i popodnevnom dijelu dana (ukoliko vremenski uvjeti dopuštaju).

✓ ***Dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa u svrhu boljeg razumijevanja djeteta***

U ovoj pedagoškoj godini u dječjem vrtiću „Maza“, cilj i zadaće odgojno obrazovnog rada i dalje su usmjerene na cjelokupni rast i razvoj, poštivanje i uvažavanje individualnih potreba svakog djeteta, kvaliteti njegova obiteljskoga života te osiguravanje uvjeta koji jamče razvoj svih sposobnosti svakoga djeteta i osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci.

U svrhu boljeg razumijevanja djeteta i njegovih potreba, mogućnosti, interesa i potreba, odgojitelji svakodnevno vode bilješke o skupini, ali i pojedincima koje je potrebno posebno pratiti u za to predviđenoj pedagoškoj dokumentaciji. Svakodnevno su se vodila zapažanja o djeci u odnosu na realiziranu aktivnost ali i njegovom općenitom djelovanju

u Ustanovi. Bilježi se zainteresiranost i sudjelovanje u aktivnostima, njihovo ponašanje, izrazite uspjehe ili nedostatke, anegdote zapisivanjem i fotografijom te razmjenom informacija između odgojitelja i roditeljima na individualnim informacijama, putem e-maila i Viber grupe.

✓ ***Kritičke refleksije prakse s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada***

Tijekom ove pedagoške godine, provele su se kritičke refleksije odgojitelja i ravnatelja s ciljem unapređenja rada i rasta na osobnoj i profesionalnoj razini. U prvoj polovici pedagoške godine održale su se dvije kritičke refleksije pod temom *Emocionalan razvoj djeteta i utjecaj slikovnica i Metode i oblici rada odgojitelja*, dok smo u drugoj polovici pedagoške godine održali dvije kritičke refleksije na temu *Poticanje razvoja motoričkih i funkcionalnih sposobnosti djeteta predškolske dobi i Suradnja s roditeljima: Što? i Kako?* Provođenje kritičkih refleksija od iznimne je važnosti za unapređenje rada odgojitelja ali i Ustanove. Zajedničkim promišljanjem o aktualnim temama, dijeljenjem mišljenja, ideja i iskustva zajedno dolazimo do mogućih rješenja problemskih situacija i kvalitetnijeg djelovanja prema djeci, a sve u cilju što uspješnijeg odgojno obrazovnog rada i cjelokupnog razvoja djeteta.

✓ ***Aktivnosti u sklopu pripreme za školu***

Program predškole koji se provodi u Dječjem vrtiću organiziran je u okviru redovitog rada vrtića, i to trajanju od 1. listopada prošle do 30. lipnja tekuće godine.

Općenito, cilj programa predškole je priprema djeteta za polazak u školu, poticanje njegova cjelovitog razvoja te socijalizacija u skupini vršnjaka. No, osim razvijanja vještina neophodnih za školu, poput grafomotorike, predčitalačkih i predmatematičkih vještina, naglasak je na razvoju djetetovih umijeća i znanja u svim razvojnim područjima (tjelesnom, emocionalnom, socijalnom i intelektualnom), a sve u sigurnoj i podržavajućoj okolini. Program razvija djetetovo samopouzdanje, osjećaj vlastite sposobnosti i pozitivan odnos prema ljudima, stvarima i spoznajama. Svako dijete se promatra kao jedinstvena osoba, te se uvažavaju različite razine sposobnosti i razvoja, djetetovi interesi i aktualna zbivanja neposrednog okružja. Program ima namjeru djecu poučiti kako učiti i omogućiti im da stječu znanja aktivnim putem, te na taj način uspostave temelje za cjeloživotno učenje.

Program se provodio u popodnevnim satima. Sva djeca koja su pohađala program su sudionici cjelodnevnog vrtićkog programa.

Ove godine sa predškolskom djecom planirane pripreme za školu radili smo kroz odabrane radne listiće „Cvrčkov komplet za predškolu“ i edukativne knjige, sadržaje i aktivnosti.

ZADAĆE, SADRŽAJI I AKTIVNOSTI		REALIZIRANO
Dječji vrtić „Maza“	<ul style="list-style-type: none"> • podržavanje samostalnosti • jačanje emocionalne stabilnosti, pozitivne slike o sebi • razvijanje socijalne kompetencije • razvijanje komunikacijskih vještina • rad na grafomotoričkim i pred čitalačkim vještinama • rad na predmatematičkim vještinama • stvaranje radnih navika • poticanje slobodnog izražavanja • podizanje razine djetetove opće informiranosti • bogaćenje dječjeg iskustva novim spoznajama • podržavanje kreativnosti • pobuđivanje radoznalosti 	Kontinuirano tijekom godine

Program predškole se svakodnevno odvijao u poslijepodnevnim satima (od 12,30 do 14:00). Uz korištenje navedenih radnih listića redovito su se izrađivani dodatni radni listići prilagođeni pojedinim interesima i željama djece, a sve u cilju razvoja grafomotorike, glasovnih analiza i sinteza te općenito zadataka za razvoj predmatematičkih vještina. Procjenjujemo da je program predškole kvalitetno osmišljen te je njegova organizacija i provedba uspješno izvršena. Djeca rado sudjeluju u programu predškole te su u njemu i uspješna.

Dječji vrtić „Maza“ je tijekom ove godine, kao organizacija koja intenzivno uči, mijenja se i razvija, nastojao ostvariti kvalitativni pomak odgojno-obrazovnog rada u ustanovi. Ove je pedagoške godine nastavljen odgojno-obrazovni rad sukladno vrtićkoj viziji i misiji, ostvarivana je kontinuirana suradnja s lokalnom i širom zajednicom, s ciljem postizanja kvalitetnog suživota vrtića i lokalne zajednice.

Prijedlozi bitnih odgojno obrazovnih zadaća za sljedeću pedagošku godinu su:

- ✓ Nastavak kritičkih refleksija praksa s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada (teme prema potrebama)
- ✓ Unapređivanje aktivnosti na vanjskom prostoru – planirane zajedničke sportske aktivnosti mlađe i starije djece.
- ✓ Suradnja s roditeljima u cilju stvaranja partnerstva u neposrednom odgojno-obrazovnom procesu
- ✓ Poboljšanje materijalnih uvjeta rada

5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Ciljevi, sadržaji i oblici stručnog usavršavanja tijekom pedagoške godine bili su usmjereni na proširivanje, razmjenu i stjecanje novih iskustava, znanja i vještina te razvijanje kompetencija stručnih djelatnika u funkciji što kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog rada i zadovoljavanja potreba djece. Odgojiteljice vrtića, sudjelovali su ove godine na stručnim usavršavanjima koje se odvijalo kroz različite oblike: individualno usavršavanje, kolektivno usavršavanje unutar ustanove, usavršavanje izvan ustanove, te korištenje stručne literature.

OBLIK USAVRŠAVANJA	SADRŽAJI	NOSITELJ	VRIJEME
ODGOJITELJSKA VIJEĆA	1. Prijedlog Godišnjeg plana i programa za pedagošku 2023./2024. godinu 2. Polugodišnje izvješće o realizaciji GPP 2023./2024. 3. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada 4. Ustrojstvo rada i priprema za narednu pedagošku godinu	Ravnateljica, odgojitelji	Rujan 2023. Siječanj 2024. Kolovoz 2024. Kolovoz 2024.
STRUČNI SKUPOVI, RADIONICE I SEMINARI	1. „INTERVENCIJE ZA UBLAŽAVANJE NEPOŽELJNIH OBLIKA PONAŠANJA KOD DJECE“ 2. „VISOKO OSJETLJIVA DJECA-KAKO IH PREPOZNATI, RAZUMJETI I PODRŽATI?“ 3. „PRIPOVJEDANJE I TERAPIJSKE PRIČE?“	Dr.sc. Eva Brlek, prof. rehab., psihoterapeut Mr. Tamara Žakula, prof. psih. Prof. Danijela Miklec	Rujan 2023. Travanj 2024. Svibanj 2024.

STRUČNE GRUPE, TIMSKI SUSRETI, RADIONICE NA NIVOU DV „MAZA“	1. Emocionalni razvoj djeteta i utjecaj slikovnica	Ravnateljica	Studeni 2023.
	2. Metode i oblici rada odgojitelja	Ravnateljica	Siječanj 2024.
	3. Poticanje razvoja motoričkih i funkcionalnih sposobnosti djeteta predškolske dobi	Ravnateljica	Ožujak 2024.
	4. Suradnja s roditeljima: Što? i Kako?	Ravnateljica	Svibanj 2024.

Prijedlog tema edukacija za sljedeću pedagošku godinu:

- ✓ „Pedagoška dokumentacija“
- ✓ „Zakonski okvir predškolskog odgoja i obrazovanja“
- ✓ „Centri aktivnosti“
- ✓ „Nepoželjna ponašanja djece“

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom protekle pedagoške godine ostvarili smo uspješnu suradnju s roditeljima kroz slanje obavijesti o važnim temama putem maila kao što su termini održavanja individualnih informacija, božićna i završna priredba, edukativni članci, fotografiranje djece u vrtiću i slično te smo ih na taj način nastojali uključiti u aktivno sudjelovanje u život odgojnih skupina. Kvalitetnu suradnju s roditeljima ostvarili smo i kroz njihovo uključivanje u naše projekte te smo na taj način podigli cjelokupnu razinu kvalitete rada u našoj ustanovi. Također, na mjesečnoj bazi roditelji su putem maila dobivali fotografije i videa o provedenim aktivnostima u skupinama uz kratak opis istih a na dnevnoj bazi putem oformljene Viber grupe.

U okviru planirane suradnje s roditeljima ostvareni su sljedeći oblici komunikacije i suradnje:

- ✓ Svakodnevne informacije o djeci
- ✓ Individualne informacije – mjesečno
- ✓ Roditeljski sastanci
- ✓ Izlet
- ✓ Ankete za roditelje
- ✓ Oglasne ploče - online
- ✓ Druženja i svečanosti

Također tijekom prosinca organizirani su humanitarni sajmovi od strane odgojitelja, djece i roditelja. Roditelji su bili uključeni u nabavku neoblikovanog pedagoškog materijala za aktivnosti i oformljivanje novih centara.

Posebnost naše ustanove u radu s roditeljima je omogućavanje lakše komunikacije i jednostavnijeg uvida u rad ustanove na način da svaki roditelj ima mogućnost praćenja svakodnevnog rada njegova djeteta odnosno skupine.

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Prema Godišnjem planu i programu rada 2023./2024. godine ostvarili smo suradnju s različitim društvenim čimbenicima. Najznačajnije suradnje s društvenim čimbenicima navodimo u tablici.

Prijedlozi bitnih zadaća za sljedeću pedagošku godinu u području suradnje s društvenim čimbenicima su:

- ✓ Daljnje sudjelovanje s lokalnom zajednicom

ČIMBENICI	SADRŽAJ RADA	REALIZIRANO
Grad Rijeka, Općina Viškovo	<ul style="list-style-type: none">• ostvarivanje djelatnosti• donošenje financijskih planova i izvješća o poslovanju vrtića• suradnja u organizaciji aktivnosti na nivou zajednice	Kontinuirano tijekom godine
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Agencija za odgoj i obrazovanje	<ul style="list-style-type: none">• dostava podataka o programima predškole• sudjelovanje na stručnim skupovima• prijava pripravnika za stažiranje• konzultacije s prosvjetnom savjetnicom	Kontinuirano tijekom godine
HZZO Nastavni zavod za javno zdravstvo, epidemiološka služba	<ul style="list-style-type: none">• kontrola HACCP sustav• kontrola hrane• kontrola prostora i opreme• sanitarni nadzor	Tijekom godine Siječanj 2024.

8. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJA

BITNE ZADAĆE	SADRŽAJ	REALIZIRANO
<p>UPRAVLJANJE I FINACIJSKO POSLOVANJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rad u tijelima upravljanja vrtića Upravnom vijeću i Odgojiteljskom vijeću, te provođenje Odluka • Po potrebi usklađivanje Općih akata sa zakonima i podzakonskim aktima • Suradnja s Općinom Viškovo i Gradom Rijeka • Vođenje pozitivne kadrovske politike u skladu s Državnim pedagoškim standardima • Izrada financijskog plana, plana nabave te izmjena i dopuna istog • Iniciranje inovacija i rad na unaprjeđenju odgojno obrazovnog procesa • Sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme • Sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima • Skladanje ugovora s dobavljačima • Izrada plana korištenja godišnjih odmora • Izdavanje rješenja o korištenju godišnjeg odmora • Praćenje primjene zakona i podzakonskih akata i stručno usavršavanje iz te tematike • Vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika • Obavljanje drugih poslova sukladno Statutu 	<p>Tijekom godine</p>
<p>U ODNOSU NA DJELATNIKE VRTIĆA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Savjetodavni rad - sa svim djelatnicima vrtića u cilju pozitivne međusobne komunikacije i razvoja vrtića • Osiguranje materijalne sigurnosti, kao i poštivanje svih prava i obveza iz Pravilnika o radu • Provođenje mjera zdravstvene zaštite, protupožarne zaštite, zaštite na radu • Zapošljavanje djelatnika sukladno Zakonu i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada • Promicanje timskog rada • Nadzor nad provedbom Sigurnosnog programa 	<p>Tijekom godine</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Omogućavanje stručnog usavršavanja i praćenje realizacije istog • Praćenje neposrednog odgojno obrazovnog rada • Suradnja u realizaciji projekata • Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa, praćenje provedbe, evaluacija postignutog i izrada izvješća u suradnji s pedagogom • Rad u povjerenstvu za stažiranje • Pravovremena nabavka potrošnog i didaktičkog materijala 	
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none"> • Stvaranje uvjeta za odgoj djeteta sukladno zadanim ciljevima i zadaćama odgojno obrazovnog rada iz godišnjeg plana • Obogaćivanje usluga vrtića novim programima 	Tijekom godine
U ODNOSU NA RODITELJA	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje roditelja sa Sigurnosnim program postupanja u rizičnim situacijama u vrtiću (preuzimanje i predaja djeteta, bijeg iz vrtića, boravak na vanjskom prostoru, postupanje pri ozljedi i bolesti djeteta...) • Radno vrijeme i rad u ljetnim mjesecima prilagoditi potrebama roditelja • Sudjelovanje na radionicama, roditeljskim sastancima i druženjima za roditelje 	Tijekom godine
U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU	<ul style="list-style-type: none"> • Zastupanje vrtića prema pozivima i potrebi • Zastupanje u javnim medijima • Prezentiranje ustanove na kongresima, konferencijama, seminarima, smotrama, priredbama • Prezentacija javnosti rada na internetskoj stranici vrtića 	Tijekom godine
STRUČNO USAVRŠAVANJE	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na stručnim skupovima za ravnatelje, prema katalogu AZOO, Županijskom vijeću za ravnatelje i prema pozivu • Stručno usavršavanje na području financija i prava 	Tijekom godine

9. ZAKLJUČAK

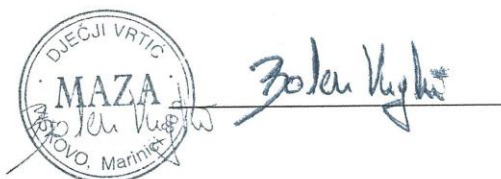
U protekloj pedagoškoj 2023./2024. godini bilo je raznih događaja i aktivnosti kroz koje smo unijeli mnoga bogatstva u zajedničkom radu i vremenu provedenom s djecom, roditeljima i vanjskim čimbenicima. Nastojali smo djeci omogućiti poticajno okruženje u kojem mogu razvijati svoje vlastite potencijale u najvećoj mogućoj mjeri.

Obogatili smo materijalne uvjete vanjskog prostora i usredotočili se na ostvarivanje kvalitetnih aktivnosti na vanjskom prostoru što smo uspješno izvršili, osobito uz kvalitetno osmišljen plan i program na gdje smo na zanimljiv i razigrani način omogućili djeci veću brigu za tjelesni rast i razvoj.

Glavni fokus kroz cijelu godinu stavljen je na domaće životinje. Kroz igru i razne aktivnosti djeca su upoznala domaće životinje. Obzirom da je Općina Viškovo uvela razvrstavanje otpada djeca su naučila razlikovati razne materijale, odlagati ih u adekvatne kante i sudjelovala su u čišćenju okoliša vrtića. Raznim gostovanjima (Kalun Čupko, Mak Teatar itd.) učinili smo boravak u vrtiću zanimljivijim te smo barem jednom mjesečno nastojali organizirati razne posjete van ustanove (gradsko kazalište lutaka, posjet adventu itd.).

Odgoviteljsko vijeće Dječjeg vrtića „Maza“ je na temelju članka 39. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/97,94/13,98/19,57/22,101/23) i članka 58. Statuta Dječjeg vrtića „Maza“ na svojoj sjednici održanoj 26. kolovoza 2024. godine utvrdilo prijedlog Godišnjeg izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Maza“ za pedagošku godinu 2023./2024.

Ravnateljica Dječjeg vrtića „Maza“
Zvezdana Balen-Vuglač, prof.



U skladu s Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/97,94/13,98/19,57/22,101/23), Upravno vijeće na 11. sjednici održanoj 28. kolovoza 2024. godine usvojilo je Godišnje izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Maza“ za pedagošku godinu 2023./2024.

Predsjednica Upravnog vijeća
Gabrijela Mahmutović, mag. bibl.



KLASA:601-06/24-01/01

URBROJ:2170/01-54-05/04-24-7